



Antrag für eine Besucher-Zugangsberechtigung

Daten des Besuchers

Name

Vorname

Strasse/Nr.

PLZ

Ort

Telefon

E-Mail

Kontaktperson an der Universität Basel

Name

Vorname

Einrichtung

Telefon

E-Mail

Zweck des Zugangs / Bemerkungen:

.....

.....

.....

Für welche universitäre Organisationseinheit wird die Zugangsberechtigung benötigt?

.....

Die Zugangsberechtigung wird benötigt von - bis:

(Maximal 3 Monate)

.....

Die persönlichen Daten (insbesondere Benutzername und Passwort) dürfen nicht an Drittpersonen weitergegeben werden.
Die Regeln zum Umgang mit universitären Informatikmitteln sind einzuhalten: <http://its.unibas.ch/go/regeln>.
Die Kontaktperson an der Universität Basel ist verantwortlich dafür, dass die Regeln eingehalten werden.
Der erfassende Computerverantwortliche (CV) bzw. ITSC-Mitarbeiter ist verpflichtet diesen Antrag und eine Kopie des Stammdatenblattes bis mind. 1 Jahr nach Ablauf der Zugangsberechtigung aufzubewahren.

Hiermit erklären wir uns mit den IT-Nutzungsbedingungen einverstanden.

Datum:
.....

Unterschrift Besucher:
.....

Datum:
.....

Unterschrift Kontaktperson der Universität Basel:
.....