

## Antrag für eine Funktionsmailbox

### Angaben Einrichtung

Einrichtung .....

Abteilung .....

Strasse / Nr. .....

PLZ ..... Ort .....

Gewünschte E-Mailadresse .....@unibas.ch  
(Bezeichnung - Einrichtungskürzel@unibas.ch)

---

### Angaben zur verantwortlichen Person

O Herr O Frau Titel .....

Name ..... Vorname .....

E-Mailadresse .....@unibas.ch

---

Die verantwortliche Person erhält die Stammdaten durch Zusendung oder durch persönliche Übergabe im Sekretariat des ITS (9.00-11.30 und 14.00-16.30). Sie ist für die zweckgemäße Verwendung verantwortlich und verpflichtet, die Regeln zur Nutzung einzuhalten: <https://its.unibas.ch/de/sicherheit/richtlinien>. Insbesondere ist die Weitergabe des Passwortes nicht erlaubt.

Anleitungen zur Einrichtung von Stellvertretern dieser Funktionsmailbox und zur Einbindung einer Funktionsmailbox in Outlook finden Sie hier: <https://its.unibas.ch/de/anleitungen/e-mail-kalender/kalender-und-mailbox>

Die Informatikmittel der Universität Basel dürfen nur im Rahmen der übertragenen Aufgaben an der Universität bzw. angeschlossenen Einrichtungen und für Lehre und Forschung verwendet werden. Bei Zuwiderhandlungen behalten sich die IT-Services das Recht vor, die Zugangsberechtigung zu sperren.

Datum: Unterschrift der verantwortlichen Person

---

Die Unterschrift der Genehmigerin / des Genehmigers der Einrichtung (siehe Liste unter:  
<https://its.unibas.ch/de/genehmiger>) ist Voraussetzung für diesen Antrag.

Datum/ Stempel der Einrichtung: Unterschrift und Name des Genehmigers der Einrichtung

Name : .....Unterschrift : .....

---

Hiermit **bevollmächtige** ich Frau/Herrn ..... nach Vorlage eines Ausweises mein Stammdatenblatt entgegenzunehmen.

Unterschrift des Vollmachtgebers: .....