



Antrag zur Ernennung der/des Computerverantwortlichen (CV) oder der Stellvertretung

Departement

Fakultät

Abteilung

Strasse / Nr.

PLZ Ort

Antrag zur Ernennung eines/einer CV CV Stellvertretung

Herr Frau Titel

Name Vorname

E-Mailadresse@unibas.ch

Tel. Büro Tel. Mobil

Für die Betreuung der Informatikmittel zur Verfügung
gestellte, durchschnittliche Arbeitszeit: Stunden / Woche

CV Eintrag ersichtlich im: Internet Intranet

**Die/der Computerverantwortliche erhält mit ihrer/seiner Ernennung Rechte und Pflichten.
Einige davon sind auf der Rückseite dieses Formulars aufgeführt und deren Kenntnisnahme muss explizit
visiert werden. Weitere Infos unter <https://its.unibas.ch/de/beratung-hilfe/computerverantwortliche-cv>**

Datum:
.....

Datum:
.....

Unterschrift der/des CV

Unterschrift und Name des Genehmigers der Einrichtung

Name :

.....

Unterschrift :



Die/der CV ist besorgt, dass sie/er bei Bestellungen gegenüber den IT-Services vom Kostenstelleninhaber/
Kreditverantwortlichen bevollmächtigt ist, zu Lasten der verwendeten Kostenstelle/Auftragsnummer zu zeichnen.

Die/der CV erhält den IT-Services zu verschiedenen Ressourcen (Software Distribution, PosterPrint, Webshops. etc.)
einen persönlichen Zugang, der persönlich ist und Niemandem sonst zugänglich gemacht werden darf.

Insbesondere sind auch alle lizenzrechtlichen Vorgaben exakt einzuhalten.

Die IT-Services loggen die Nutzung dieser Services.

Bitte beachten Sie in diesem Zusammenhang auch die Unterschriften- und Visumsregelung vom 12. 10. 2010 und dass
die entsprechenden Unterschriftenverzeichnisse bei der Verwaltungsdirektion hinterlegt werden.
(Abgabe bis 31. März 2011; Koordination durch die Geschäftsführer der Fakultäten.)

**Die Unterschrift der Genehmigerin / des Genehmigers der Einrichtung (siehe Liste unter:
<https://its.unibas.ch/de/genehmiger>) ist Voraussetzung für diesen Antrag.**

Visum der/des CV, resp. CV Stv.

Visum des Genehmigers der Einrichtung

.....

.....